

**План мероприятий ГУО «Специальная
школа-интернат г. Волковыска»
по противодействию коррупции
на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-практические мероприятия			
1.	Обеспечение разработки и выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в учреждении образования	до 20 января 2026 года	директор учреждения образования Былинская А.А.
2.	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства, принимаемым мерам по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении образования на совещании при директоре	не реже 1 раза год	директор учреждения образования Былинская А.А.
3.	Анализ содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации в части выявления нарушений антикоррупционного законодательства, заслушивание результатов анализа на совещаниях при директоре	по мере необходимости (не реже 1 раза в год)	директор учреждения образования Былинская А.А.
4.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в учреждении образования. При подтверждении фактов принятие мер по привлечению виновных к ответственности	по мере поступления	директор учреждения образования Былинская А.А. заместитель директора по УВР Русилко А.С. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.
5.	Оперативное информирование о фактах коррупционных правонарушений и преступлений:	по мере выявления фактов	

	управление образования Волковысского районного исполнительного комитета		директор учреждения образования Былинская А.А.
6.	Анализ результатов итоговой аттестации на заседании педагогического совета с позиции соблюдения антикоррупционного законодательства.	июнь 2026 года	заместитель директора по УВР Русилко А.С.
7.	Применение действенных мер по полному возмещению ущерба, выявленного по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждений образования. Привлечение виновных лиц к ответственности.	по итогам проверок	руководители учреждений образования Былинская А.А. заведующая хозяйством Ковальчук Л.В.
8.	Обеспечение своевременной сдачи и проверки деклараций о доходах и имуществе	ежегодно февраль,	директор учреждений образования Былинская А.А.
9.	Использование в работе по профилактике коррупционных правонарушений карты коррупционных рисков, обеспечение соблюдения положения о конфликте интересов в учреждениях сферы образования.	постоянно	директор учреждений образования Былинская А.А.

Кадровое, организационно-техническое обеспечение

1.	Обеспечение согласования назначения на руководящие должности	постоянно	директор учреждений образования Былинская А.А.
2.	Оперативное информирование управление образования Волковысского райисполкома об освобождении от занимаемых должностей и назначении на должность заместителей руководителя учреждения образования	по мере необходимости	Директор учреждения образования Былинская А.А.
3.	Осуществление приема на руководящие должности при обязательном подписании обязательств по соблюдению ограничений, предусмотренных законодательством.	при приеме на работу	директор учреждения образования Былинская А.А.
4.	Осуществление приема работников на работу в строгом соответствии со штатным расписанием учреждения образования	не реже 1 раза в полугодие	директор учреждения образования Былинская А.А.
5.	Обеспечение контроля за надлежащим исполнением служебных обязанностей подчиненными должностными лицами.	не реже 1 раза в полугодие	директор учреждения образования Былинская А.А. заместитель директора по УВР Русилко А.С. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.

6.	Принятие мер дисциплинарного и административного воздействия, вплоть до освобождения от занимаемой должности, исключения из учреждения, к работникам и учащимся, допустившим нарушения антикоррупционного законодательства.	по мере выявления	директор учреждений образования Былинская А.А.
7.	Пересмотр перечня должностей с высоким коррупционным риском. Осуществление контроля за определением и утверждением на уровне учреждений образования должностей с высоким коррупционным риском	до 20.01.2026	директор учреждений образования Былинская А.А. заместитель директора по УВР Русилко А.С. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.
8.	Согласование педагогической нагрузки	до 01.09.2026	директор учреждений образования Былинская А.А. заместитель директора по УВР Русилко А.С. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.
Информационно-разъяснительные мероприятия			
1.	Проведение встреч с трудовыми коллективами, учащимися по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в полугодие	заместитель директора по УВР Русилко А.С. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.

2.	Доведение информации о случаях коррупционных правонарушений в системе образования до сведения работников на общих собраниях трудового коллектива	по мере поступления	директор учреждений образования Былинская А.А.
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родительской общественностью, трудовыми коллективами по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	не реже 1 раза в полугодие	заместитель директора по УВР Русилко А.С. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.
4.	Взаимодействие с первичными профсоюзными организациями по проведению информационно-разъяснительной работы в трудовых коллективах по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	не реже 1 раза в год	директор учреждения образования Былинская А.А. председатель профкома Мелеш О.В.
5.	Обеспечение наличия на официальном сайте учреждения образования рубрики «Противодействие коррупции», наполнение и обновление содержания рубрики соответствующими материалами.	не реже 1 раза в квартал	директор учреждения образования Былинская А.А. Савко И.И.
6.	Содействие повышению правовой грамотности руководителей в вопросах соблюдения антикоррупционного законодательства посредством проведения обучающих семинаров, в том числе с приглашением представителей правоохранительных органов и прокуратуры	не реже 1 раза в год	директор учреждения образования Былинская А.А.
7.	Проведение мероприятий (тренингов, лекций, семинаров и др.) с привлечением сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников по вопросам противодействия коррупции и др.	не реже 1 раза в полугодие	директор учреждения образования Былинская А.А.

Контрольные мероприятия			
1.	Обеспечение контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в учреждении образования, в том числе за выполнением планов мероприятий по противодействию коррупции	2 раза в год	директор учреждения образования Былинская А.А.
2.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных денежных средств, использованием и обеспечением сохранности государственного имущества, проведением тендеров, осуществлением хозяйственной деятельности.	не реже 1 раза в квартал	директор учреждения образования Былинская А.А.
3.	Осуществление проверки организации образовательного процесса (выпускных экзаменов) учащимися учреждения образования с целью предупреждения коррупционных действий.	ежегодно	заместитель директора по УВР Русилко А.С.
4.	Обеспечение контроля за соблюдением деятельности опекунов (попечителей) по защите прав подопечных.	постоянно	социальный педагог Воробей С.Г. заместитель директора по ВР Третьякова В.А.
5.	Обеспечение осуществления материального стимулирования в учреждении образования в соответствии с требованиями	постоянно	паритетная комиссия
6.	Контроль за соблюдением ограничений, установленных для государственных гражданских служащих и государственных должностных лиц в части выполнения иной оплачиваемой работы.	постоянно	

7.	Распределение учебной нагрузки в учреждении образования	сентябрь 2026 года, далее - ежемесячно	Заместители директора
----	---	---	-----------------------